



Mitarbeiter
WERBEN
Mitarbeiter

Bitte hier abtrennen



Bewerber:

Name, Vorname

Vermittler:

Name, Vorname

Datum, Ort:

Den abgetrennten Streifen bitte im Niederlassungsbüro abgeben.

BUHL Personal GmbH

Zentralverwaltung

Alfred-Nobel-Str. 9 · 86156 Augsburg

Tel.: 0821 319470-0 · Fax: -199

info@buhl-personal.de · www.buhl-personal.de



Weitersagen lohnt sich!

Attraktive Prämien bis zu 151 Euro warten auf Sie!

Sie arbeiten gerne bei uns? Dann erzählen Sie es weiter! Vielleicht haben Sie Bekannte, Freunde oder Verwandte, die gut in unser Team passen könnten? Dann machen Sie mit bei unserer Aktion „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“. Wenn Sie uns weiterempfehlen und uns einen neuen Mitarbeiter vermitteln, erhalten Sie eine attraktive Prämie:

Bis zu 151 Euro sind möglich! – je nach Vertragsstunden* des von Ihnen vermittelten Mitarbeiters:

Vertragsstunden unseres neuen BUHL-Mitarbeiters	Prämie	Sonderbonus	Gesamtprämie für Sie
Aushilfen/ 50-Stunden-Vertrag**	50,- Euro	–	50,- Euro
65-Stunden-Vertrag	50,- Euro	+ 15,- Euro	65,- Euro
86-Stunden-Vertrag	50,- Euro	+ 36,- Euro	86,- Euro
108-Stunden-Vertrag	50,- Euro	+ 58,- Euro	108,- Euro
130-Stunden-Vertrag	50,- Euro	+ 80,- Euro	130,- Euro
151-Stunden-Vertrag	50,- Euro	+ 101,- Euro	151,- Euro

Was Sie dafür tun müssen?

Einfach anhängenden Abschnitt ausfüllen und den Bewerber bitten, sich direkt im Niederlassungsbüro zu melden.

Oder auch online unter: empfehlung.buhl-personal.de

Herzlichen Dank für Ihre Unterstützung!
Ihr **BUHL**-Team der Zentralverwaltung



* Sie erhalten die Prämie, sobald der von Ihnen vermittelte neue Mitarbeiter zum ersten Mal seine Vertragsstunden erreicht hat. Berücksichtigt werden hier geleistete Arbeitsstunden beim Kunden **ohne Fehlzeiten**.

** Diese Prämie zahlen wir an Sie aus, wenn der von Ihnen gewonnene Mitarbeiter im ersten Beschäftigungsmonat mindestens 30 Stunden oder in den ersten drei Beschäftigungsmonaten mindestens 80 Stunden bei BUHL gearbeitet hat. Berücksichtigt werden hier geleistete Arbeitsstunden beim Kunden **ohne Fehlzeiten**.